# PEDAGOGISK RAPPORT VED HENVISNING TIL PPT

#### BARNEHAGE

**Fylles ut digitalt og legges ved «Henvisning til pedagogisk-psykologisk tjeneste».**Rapporten skal gi en tydelig beskrivelse av barnets styrker og utfordringer, samt barnehagens arbeid med individuell tilrettelegging.

|  |  |
| --- | --- |
| **Personalia** | |
| Navn: | Født: |
| Barnehage: | Avdeling: |
| Oppstartsdato i barnehagen: | Oppstartsdato på nåværende avdeling: |
| Pedagogisk leder: | Tlf:  E-post: |

|  |  |
| --- | --- |
| **Om barnet** | |
| **Beskriv barnets sterke sider og interesseområder:** |  |
| **Beskriv de opplevde utfordringene:** |  |
| **På hvilke måter påvirker vanskene barnet i ulike situasjoner i barnehagen?** |  |
| **Beskriv barnets språk- og kommunikasjonsferdigheter:**   * talespråk * ordforråd * språkforståelse * artikulasjon * mimikk * kroppsspråk * blikk-kontakt * morsmål (for flerspråklige barn) |  |
| **Beskriv barnets sosiale og emosjonelle fungering:**   * atferd * følelsesregulering * sosial tilpasning i gruppa * samspill med barn/voksne * lekekompetanse * temperament/stemningsleie * sosial kompetanse |  |
| **Beskriv barnets fysiske og motoriske fungering:**   * grovmotorikk * finmotorikk * fysiske forutsetninger * medisinske forhold |  |
| **Annet om barnets vansker, utvikling og behov:** *Eksempelvis:*  Felles oppmerksomhet, konsentrasjon, selvstendighet, aktivitetsnivå, o.l. |  |
| **For flerspråklige barn:**   * morsmål * antall år i Norge * talespråk og språkforståelse på morsmål * barnehagens arbeid med flerspråklighet innenfor det ordinære barnehagetilbudet |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Barnets stemme: jamfør FNs barnekonvensjon art. 12 og Barnehageloven § 3** | |
| **Informasjon fra barnesamtale:**   * hvem har gjennomført barnesamtalen * barnets uttalelser om egen barnehagehverdag:   *- trivsel, relasjoner og trygghet*   * annet som kommer frem av barnesamtalen |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Barnehagens læringsmiljø og tiltak** | |
| **Beskriv barnets læringsmiljø:**   * gruppestørrelse og aldersfordeling på avdeling * voksentetthet på avdeling og personalets kompetanse * relasjoner voksne og barn * lekemiljø * språkmiljø * fysisk rom/utforming av avdelingen * ukeplan, daglig struktur og organisering |  |
| **Beskriv gjennomførte tiltak innenfor:**   * avdeling/barnegruppen * individnivå * tilrettelegging for individuelle forutsetninger/behov * inkluderende fellesskap * smågrupper |  |
| **Beskriv evaluering av tiltakene**   * varighet og hyppighet av tiltak * hvem har gjennomført tiltakene * hva fungerte, hvilke faktorer spilte en positiv/negativ rolle? * barnets utbytte etter iverksatte tiltak |  |
| Annen informasjon av betydning: |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Overgang barnehage – skole** | |
| *Gjelder barn som skal ha en vurdering av behov for spesialundervisning i skolen jfr. Opplæringsloven § 5.1. Fylles ut av den skolen barnet skal begynne på.* | |
| **Rammefaktorer:**  Antall elever i klassen, organisering av smågrupper/klassedeling, voksentetthet og personalets kompetanse. |  |
| **Læringsmiljø og tilrettelegging:**  Beskrivelse av skolens organisering for å ivareta klasseledelse, læringsmiljø og relasjoner for kommende 1. trinn.  Tiltak innenfor tidlig innsats og intensiv opplæring 1.-4. trinn (Opplæringslova §1-4) |  |
| **Dato for sist samarbeids- /overføringsmøte barnehage-skole:** | |

|  |  |
| --- | --- |
| **Vedlegg til pedagogisk rapport**  I henhold til vanskeområde skal følgende kartlegging, med profil, legges ved Sett kryss: | |
| **ALLE MED** (helhetlig bilde av barns utviklingsområder) |  |
| **TRAS** (språkutvikling) |  |
| **Samtaleguide om barnets morsmål – Udir.** (flerspråklige barn) |  |
| **Artikulasjonsprøven** (logopedisk vurdering) |  |
| **Eventuell annen kartlegging barnehagen har anvendt:** |  |

Kopi sendes foresatte

|  |  |
| --- | --- |
| Dato, underskrift pedagogisk leder | Dato, underskrift styrer |
|  |  |

|  |
| --- |
| Sendes til PP-tjenesten |
| Skjemaet skal fylles ut digitalt.  Vi oppfordrer til bruk av elektronisk post. Post sendes elektronisk direkte til PP-tjenesten i Vestby ved å benytte organisasjonsnummer 983 604 714.  Dersom det likevel er nødvendig å sende fysisk post sendes det til:  **Vestby kommune v/PPT**  **Postboks 144,**  **1541 Vestby** |

Revidert 25.01.2022